

## BIJLAGE BIJ COVID-19 PROTOCOL AUDIOVISUELE SECTOR: INDICATIEVE RISICO-ANALYSE TABEL

Versie 5.1 - 19 juli 2021

Aan de hand van het COVID-19 Protocol Audiovisuele Sector zijn de voorzorgsmaatregelen per department uitgelicht die extra aandacht verdienen.

Voor alle functies in de categorieën MEDIUM of HIGH RISK dient daarnaast extra notie te worden genomen van de punten 46, 47 en 48 in het COVID-19 Protocol Audiovisuele Sector.

Aangezien elke productie uniek is dienen zowel de risico's en te nemen voorzorgsmaatregelen per productie te worden afgewogen.

Voor elke productie dienen - afhankelijk van de fase waarin deze zich bevindt - de relevante functies ingedeeld te worden in LOW, MEDIUM of HIGH RISK.

NB: De NOS werkt - in samenspraak met het RIVM - als vitale organisatie voor nieuwsvoorziening met een eigen protocol.

NB: Voor muziekopnamen dienen door uitvoerende kunstenaars en (muziek)gezelschappen de protocollen voor podiumkunsten en orkesten te worden gevolgd.

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

### Ontwikkeling - Scenario

Scenarist	X		
Dramaturg/coach	X		
Regisseur	X		
Research	X		
Storyboard artist	X		

### Ontwikkeling - Non-scripted

Programma-ontwikkeling	X		
Redactie	X		
Research	X		

Nr	VOORZORGSMATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT
----	---

### Ontwikkeling - Scenario

16	Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
17	Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
18	Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
21	Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.

### Ontwikkeling - Non-scripted

16	Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
17	Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
21	Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

**(Pre-) Productie - Animatie**

Story artist	X		
Set-/prop design	X		
Animators	X		
Compositor	X		
Modelers	X		
Puppet builders	X		

**Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**(Pre-) Productie - Animatie**

16	Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
17	Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
18	Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
20	Bij viewings op locatie wordt het protocol van de NVBF gevolgd voor de maximale bezetting van de totale capaciteit. Leef de 1,5 meter onderlinge afstand na in viewing ruimtes/bioscoop, ook voor grating.
21	Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
36	Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
37	Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
40	Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

**(Pre-) Productie - Camera**

Director of Photography	X		
Focus Puller (1st AC)	X		
Camera assist (2nd AC)	X		
Data handler (D.I.T.)	X		
Steadicam operator	X		
Drone operator	X		
Camera car operator	X		

Nr	VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT
----	--

**(Pre-) Productie - Camera**

17	Organiseer waar mogelijk besprekingen telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
18	Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
21	Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
24	Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
26	Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn, zodat men op de werkvloer 1,5 meter afstand kan houden.
34	Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
35	Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter afstand te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
36	Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
37	Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
40	Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.
45	Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

### (Pre-) Productie Cast

Acteur/actrice		X	(X)
Casting director	X		
Agent	X		
Figurant		X	(X)
Muzikanten	X		
Animal handler	X		

### Productie - Catering

Chefkok	X		
Assistent	X		

## Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

### (Pre-) Productie Cast

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 41 Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.

### Productie - Catering

- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 30 Indien in catering wordt voorzien: deel drinken en eten uit in eenpersoonsverpakkingen door deze te plaatsen op een afhaaltafel zodat steeds 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Cateringpersoneel draagt zorg voor extra goede handhygiëne.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen (denk aan monitors, hengels et cetera).
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 40 Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.

**(Pre-) Productie - Publiciteit**

Publiciteit coördinator	X		
Stills fotograaf	X		

**(Pre-) Productie - Publiciteit**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconferentie of andere digitale communicatiemiddelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

### Productie - Geluid (op set)

Geluidspersoon		X	
Assistent / boom operator	X		

### Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

### Productie - Geluid (op set)

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn, zodat men op de werkvloer 1,5 meter afstand kan houden.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter afstand te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeurniet onderling gedeeld.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 41 Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.
- 42 Indien in catering wordt voorzien: deel drinken en eten uit in eenpersoonsverpakkingen door deze te plaatsen op een afhaaltafel zodat steeds 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Cateringpersoneel draagt zorg voor extra goede handhygiëne.
- 43 Hetzelfde geldt als een medewerker zenders aanbrengt op acteurs, presentatoren, juryleden en andere deelnemers of gasten
- 44 Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumstickers).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

### Productie - Grip

Grip	X		
Assistent	X		

### Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

#### Productie - Grip

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn, zodat men op de werkvloer 1,5 meter afstand kan houden.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter afstand te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

**(Pre-) Productie Kostuum**

Kostuumontwerper		X	
Kleding op set		X	
Naaister	X		

**Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**(Pre-) Productie Kostuum**

21	Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
24	Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
26	Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn, zodat men op de werkvloer 1,5 meter afstand kan houden.
34	Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
35	Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter afstand te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
36	Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
37	Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
41	Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.
42	Indien in catering wordt voorzien: deel drinken en eten uit in eenpersoonsverpakkingen door deze te plaatsen op een afhaaltafel zodat steeds 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Cateringpersoneel draagt zorg voor extra goede handhygiëne.
44	Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumstickers).
45	Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).



Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

**(Pre-) Productie Locatie**

Locatie scout	X		
Locatiemanager	X		
Assistent	X		
Verkeersregelaar	X		
Beveiliging	X		

**Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**(Pre-) Productie Locatie**

16	Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
17	Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
18	Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
21	Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
24	Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
26	Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn, zodat men op de werkvloer 1,5 meter afstand kan houden.
27	Inventariseer van te voren welke medewerkers strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden bij de opnamen. Zorg dat medewerkers per afdeling/discipline herkenbaar zijn (bijvoorbeeld d.m.v. gekleurde bandjes). Zo kan duidelijk worden gemaakt wie op welke moment op de werklocatie aanwezig moet/mag zijn. Wisseling van (groepen) medewerkers dient gestructureerd en aangekondigd plaats te vinden en via looproutes waarbij 1,5 in acht wordt genomen.
28	Zet ook looproutes uit op plekken waar risico van 'ophoping/samenscholing' van mensen kan ontstaan (denk aan koffiehoeke, kantine/cateringplekken, toiletten) om zoveel mogelijk eenrichtingsverkeer te creëren en 'elkaar kruisend' verkeer te voorkomen. Breng 1,5 meter markeringen aan om afstand te kunnen monitoren en handhaven.
29	Draag waar nodig zorg voor bemensing t.b.v. het beheer van toiletgroepen en ruimte(n) waar in catering wordt voorzien.
30	Indien in catering wordt voorzien: deel drinken en eten uit in eenpersoonsverpakkingen door deze te plaatsen op een afhaaltafel zodat steeds 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Cateringpersoneel draagt zorg voor extra goede handhygiëne.
31	Zorg bij buitenopnamen voor aanwezigheid van extra assistentie t.b.v. crowd control om te voorkomen dat er samenscholingen ontstaan, zorg daarbij dat duidelijk is aangegeven (afzetten) waar de 1,5 meter grens is.
32	Vermijd onnodig(e) setbezoek of toeschouwers.

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH

**(Pre-) Productie Locatie (vervolg)**

--	--	--	--

**Productie - Licht**

Gaffer	X		
Best boy	X		
Belichter	X		

**Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

33 Als locaties van derden gebruikt of gehuurd worden: maak geen gebruik van deze locaties als de eigenaars of vaste gebruikers van deze locatie – of hun gezinsleden – last hebben van verkoudheidsklachten en koorts (38 graden Celsius of hoger) en/of benauwdheid als zij de ruimte(n) (ook) (dagelijks) gebruiken.

**(Pre-) Productie Locatie (vervolg)**

- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter afstand te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

**Productie - Licht**

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn, zodat men op de werkvloer 1,5 meter afstand kan houden.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH

Nr	VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT
37	Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
45	Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

### Productie - Make-up

Key make-up		X	
Hair		X	
Special make-up		X	
Make-up assistant		X	

### Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

### Productie - Make-up

- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn, zodat men op de werkvloer 1,5 meter afstand kan houden.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 41 Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.
- 42 Indien in catering wordt voorzien: deel drinken en eten uit in eenpersoonsverpakkingen door deze te plaatsen op een afhaaltafel zodat steeds 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Cateringpersoneel draagt zorg voor extra goede handhygiëne.
- 44 Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumstickers).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

**(Pre-) Productie - Opnameleiding**

Opnameleider (1st AD)	X		
2nd AD	X		
3rd AD	X		
Kinderbegeleider		X	
Figuratiebegeleider	X		

Nr	VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT
----	--

**(Pre-) Productie - Opnameleiding**

16	Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
17	Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
18	Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
21	Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
23	Structureer (de voorbereiding) op opnamedagen zodanig dat werkstromen elkaar zo veel mogelijk opvolgen en elkaar niet overlappen (dus de ene afdeling rondt werkzaamheden af voordat volgende afdeling aantreedt).
24	Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
25	Plan bij meerdaagse opnamen de werkzaamheden zoveel mogelijk in een aaneensluitende werkweek.
26	Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn, zodat men op de werkvloer 1,5 meter afstand kan houden.
27	Inventariseer van te voren welke medewerkers strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden bij de opnamen. Zorg dat medewerkers per afdeling/discipline herkenbaar zijn (bijvoorbeeld d.m.v. gekleurde bandjes). Zo kan duidelijk worden gemaakt wie op welk moment op de werklocatie aanwezig moet/mag zijn. Wisseling van (groepen) medewerkers dient gestructureerd en aangekondigd plaats te vinden en via looproutes waarbij 1,5 meter afstand in acht wordt genomen.
32	Vermijd onnodig(e) setbezoek of toeschouwers.

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

**(Pre-) Productie - Opnameleiding (vervolg)**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH

**(Pre-) Productie - Productie**

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
Producent	X		
Executive producer	X		
Productiesecretaris	X		
Jurist	X		
Uitvoerend producent	X		
Productieleider	X		
Assistent productieleider	X		
Transport coordinator	X		

**Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**(Pre-) Productie - Opnameleiding (vervolg)**

- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 38 Stel een Health & Safety Officer aan die verantwoordelijkheid en zeggenschap draagt voor het toezien op en de naleving van het geldende protocol. Combineer deze taak vanuit oogpunt van efficiency zo mogelijk met bijvoorbeeld de BHV/EHBO functionaris en/of de sustainability manager.

**(Pre-) Productie - Productie**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand naeleeft.
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 22 Chauffeurs van productieauto's reinigen na elke rit hun stuur en het oppervlak daaromheen. Voor productieauto's bedoeld voor personenvervoer is een gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 25 Plan bij meerdaagse opnamen de werkzaamheden zoveel mogelijk in een aaneensluitende werkweek.
- 26 Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn, zodat men op de werkvloer 1,5 meter afstand kan houden.

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
<b>(Pre-) Productie - Productie (vervolg)</b>			
Housing coordinator	X		
Budget controller	X		
Accountant	X		
Assistent	X		
Runner/ PA	X		
Health & Safety Officer	X		
Researcher	X		

Nr	VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT
<b>(Pre-) Productie - Productie (vervolg)</b>	
27	Inventariseer van te voren welke medewerkers strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden bij de opnamen. Zorg dat medewerkers per afdeling/discipline herkenbaar zijn (bijvoorbeeld d.m.v. gekleurde bandjes). Zo kan duidelijk worden gemaakt wie op welk moment op de werklocatie aanwezig moet/mag zijn. Wisseling van (groepen) medewerkers dient gestructureerd en aangekondigd plaats te vinden en via looproutes waarbij 1,5 meter afstand in acht wordt genomen.
32	Vermijd onnodig(e) setbezoek of toeschouwers.
36	Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
37	Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt.
38	Stel een Health & Safety Officer aan die verantwoordelijkheid en zeggenschap draagt voor het toezien op en de naleving van het geldende protocol. Combineer deze taak vanuit oogpunt van efficiency zo mogelijk met bijvoorbeeld de BHV/EHBO functionaris en/of de sustainability manager.
39	Voorzie alle personen vooraf van een formulier met de na te leven voorzorgsmaatregelen en gevallen waarin medewerkers thuis moeten blijven. De Health & Safety Officer vraagt alle personen voor aanvang van de werkzaamheden of betrokkenen de informatie hebben gelezen en begrepen (zie protocol).

Fase - Department/Functie (Pre-) Productie - Production design	LOW	MEDIUM	HIGH
---	-----	--------	------

Production designer	X		
Set dresser	X		
Decorbouwer / schilder	X		
Rekwisiteur	X		
Assistent	X		
Prop runner	X		
Picture vehicle coordinator	X		

## Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

### (Pre-) Productie - Production design

16	Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
17	Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
18	Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
19	Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd.
23	Structureer (de voorbereiding) op opnamedagen zodanig dat werkstromen elkaar zo veel mogelijk opvolgen en elkaar niet overlappen (dus de ene afdeling rondt werkzaamheden af voordat volgende afdeling aantreedt).
21	Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
24	Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
26	Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn, zodat men op de werkvloer 1,5 meter afstand kan houden.
34	Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
35	Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
36	Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
37	Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
45	Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).



Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

**(Pre-) Productie - Redactie**

Redacteur	LOW	MEDIUM	HIGH
	X		

**(Pre-) Productie - Reportage/ENG**

Reportage/ ENG	LOW	MEDIUM	HIGH
	X		

**Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**(Pre-) Productie - Redactie**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.

**(Pre-) Productie - Reportage/ENG**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 24 Werk zoveel mogelijk in vaste teams.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

### Productie - Productie (studio)

Autocue operator	X		
Gastvrouw	X		
Publieksopwarmer	X		
Kabel assistent camera	X		
Geluid assistent	X		
Publieksbegeleider	X		
Beveiliging	X		

### Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

### Productie - Productie (studio)

- |    |   |
|----|---|
| 17 | Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.  |
| 19 | Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera). |
| 21 | Kom zoveel mogelijk op eigen gelegenheid naar de werklocatie. Draag zorg voor een doorzichtige (plastic) afscheiding tussen voor- en achterbank wanneer een persoon meerijdt. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer.  |
| 24 | Werk zoveel mogelijk in vaste teams.  |
| 26 | Stel een maximum aantal medewerkers vast dat per afdeling/discipline bij bepaalde werkzaamheden aanwezig moet/mag zijn, zodat men op de werkvloer 1,5 meter afstand kan houden.   |
| 34 | Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.  |
| 35 | Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).   |
| 36 | Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.  |
| 37 | Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).  |
| 40 | Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.  |
| 45 | Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).   |

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

### Productie (studio)

Deelnemers/ kandidaten		X	
Presentatoren		X	
Acts/artiesten		X	
Juryleden	X		
Publiek	X		

### Productie - Regie

Regisseur	X		
Dialect coach	X		
Choreograaf	X		
Regie-assistent	X		
Script continuïteit	X		

### Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

#### Productie (studio)

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 41 Acteurs, presentatoren, uitvoerenden, figuranten, juryleden en andere deelnemers voorzien zoveel mogelijk zelf in hun eigen kleding/styling/kostuum en make-up/haar en het plaatsen van eventuele zenders.

#### Productie - Regie

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

### Productie - Stunt

Stunt coordinator		X	
Stunt double		X	(X)
Stunt player		X	

### Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

### Productie - Stunt

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
- 36 Maak zoveel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 42 Indien in catering wordt voorzien: deel drinken en eten uit in eenpersoonsverpakkingen door deze te plaatsen op een afhaaltafel zodat steeds 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Cateringpersoneel draagt zorg voor extra goede handhygiëne.
- 44 Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumstickers).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

### Productie - Special effects

Supervisor		X	
Assistent	X		
Armourer/Weapon handler		X	

### Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT

### Productie - Special effects

- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 34 Selecteer in te zetten materialen qua formaat, gewicht en bediening zoveel mogelijk op de mogelijkheid van bediening door 1 persoon.
- 35 Zet extra apparatuur/equipment in om bij opnamen de 1,5 meter grens te kunnen waarborgen (denk aan: monitors, hengels et cetera).
- 36 Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).
- 42 Indien in catering wordt voorzien: deel drinken en eten uit in eenpersoonsverpakkingen door deze te plaatsen op een afhaaltafel zodat steeds 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Cateringpersoneel draagt zorg voor extra goede handhygiëne.
- 44 Alle door een medewerker gebruikte attributen zijn persoonlijk (denk bijvoorbeeld aan persoonlijke make-up) of worden maar 1 keer gebruikt per acteur, presentator, deelnemer, jurylid, figurant of gast. Hanteer hierbij een duidelijk controlesysteem (bijvoorbeeld d.m.v. een logboek, kleuren/datumstickers).
- 45 Indien de praktijk vergt dat apparatuur en materialen worden doorgegeven (zoals de camera en lenzen bij fictie-opnamen): draag zorg voor goede handhygiëne. Reinig de apparatuur en materialen zo nodig tussendoor (bijvoorbeeld per set up).

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
------------------------------	-----	--------	------

**Productie - On set VFX**

On set VFX supervisor		X	
-----------------------	--	---	--

**Nr VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT**

**Productie - On set VFX**

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatie middelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand nageleefd (denk aan herinrichting werkplekken, looproutes et cetera).
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 36 Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden bij voorkeur niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt).

### Postproductie

Grading			
Color grader	X		
D.o.P.	X		
Regisseur	X		
Mixage			
Geluids nabewerker	X		
Montage			
Editor	X		
Assistent	X		
Regisseur	X		
Postproductie supervisor	X		
Sound design			
Sound designer	X		
Foley artiest	X		
Regisseur	X		

### Postproductie

- 16 Hanteer waar mogelijk een thuiswerkbeleid voor alle werkzaamheden die niet noodzakelijkerwijs op kantoor of locatie hoeven te worden verricht zoals scriptontwikkeling, research en redactiewerkzaamheden.
- 17 Organiseer besprekingen waar mogelijk telefonisch, via videoconference of andere digitale communicatiemiddelen.
- 18 Organiseer castings, audities of andere preproductiewerkzaamheden evenals postproductiewerkzaamheden waar mogelijk remote.
- 19 Bij noodzakelijke locatiebezoeken, bijeenkomsten voor overleg of werken op locatie en postproductionele werkzaamheden wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand wordt het aantal deelnemers tot het minimum beperkt en worden hygiënevoorschriften en de 1,5 meter onderlinge afstand na in viewing ruimtes/bioscoop, ook voor grading.
- 20 Bij viewings op locatie wordt het protocol van de NVBF gevolgd voor de maximale bezetting van de totale capaciteit. Leef de 1,5 meter onderlinge afstand na in viewing ruimtes/bioscoop, ook voor grading.
- 21 Draag een mondkapje indien personen uit verschillende huishoudens in één auto (en ander privévervoer) reizen naar de werklocatie. Draag een mondkapje in het openbaar vervoer en vermijd de spits. In overig vervoer zoals taxi's, personenbusjes en touringcars is gezondheidscheck vooraf verplicht, net als het dragen van een mondkapje.
- 36 Maak zo veel mogelijk gebruik van persoonlijke apparatuur en middelen. Gereedschappen worden voorkeur niet onderling gedeeld.
- 37 Reinig uw handen vóór en na gebruik van apparatuur, equipment, gereedschappen en andere gebruiksmiddelen, ook van toeleveranciers. Reinig zo nodig apparatuur en materialen (bijvoorbeeld na pauzes en/of wanneer oppervlakken mogelijk ook door anderen zijn aangeraakt.
- 40 Bij vaste werkplekken (bijvoorbeeld regiewagens) waar geen 1,5 meter afstand gehouden: extra veiligheidsvoorzieningen d.m.v. mobiele afscheidingen van plexiglas of plastic.

Fase - Department/Functie	LOW	MEDIUM	HIGH
<b>Postproductie (vervolg)</b>			
<b>VFX &amp; motion graphics</b>			
VFX Supervisor	X		
VFX Producer	X		
VFX Artist	X		
Motion Graphics Artist	X		
I/O department & system admins	X		
Animator	X		
<b>Music</b>			
Componist	X		
Muzikanten	X		

Nr	VOORZORGSMAATREGELEN UITGELICHT PER FASE EN DEPARTMENT
	Postproductie (vervolg)